



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
MUNICIPIUL MEDIAȘ

Județul Sibiu, 551017, Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr. 3, Tel: +40 269 803 803, Fax: +40 269 841198
www.primariamedias.ro; e-mail: primaria@primariamedias.ro



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ
Nr.8083/17.05.2019



RAPORT

Privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului Spitalului Municipal Mediaș, a componentei comisiei de evaluare și a comisiei de soluționare a contestațiilor

I. Expunere de motive

În conformitate cu prevederile art.176 alin.(4) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, managerul încheie un contract de management pe o perioadă de maximum 4 ani. Contractul de management poate înceta înainte de termen în urma evaluării anuale sau în cazurile prevăzute de lege.

Evaluarea anuală a activității managerilor unităților sanitare publice se face de către o comisie de evaluare formată dintr-un președinte și 4 membri, propusă de Primarul Municipiului Mediaș și numită prin hotărâre a Consiliului Local. Comisia de soluționare a contestațiilor este formată dintr-un președinte și 4 membri, numită prin aceeași hotărâre a Consiliului Local prin care este numită comisia de evaluare. Secretariatul Comisiei de evaluare și al Comisiei de soluționare a contestațiilor este asigurat de o persoană din cadrul Compartimentului Resurse Umane din cadrul Primăriei Mediaș și o persoană din cadrul Spitalului Municipal Mediaș.

Criteriile de performanță generale în baza cărora este efectuată evaluarea sunt prevăzute în Ordinul nr.112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, emis de Ministerul Sănătății Publice, cu modificările și completările ulterioare.

II. Raport

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre analiză prezentul raport în scopul adoptării unei Hotărâri de Consiliul Local care să aprobe:

1. Regulamentul cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului Spitalului Municipal Mediaș, conform anexei la prezentul raport.

2. Componența comisiei de evaluare a activității managerului Spitalului Municipal Mediaș, după cum urmează:

Președinte:	Simona Marina Petruția	Secretar Municipiul Mediaș
Membri:	Adriana Tătar	Director Dir.Economică
	Sanda Muntean	Director DAPL
	Daniela Pușcaș	Director Dir.Tehnică
	Ileana Piștea	Șef Serviciu Învățământ Sănătate

3. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor asupra rezultatelor evaluării activității managerului Spitalului Municipal Mediaș, după cum urmează:

Președinte:	Doina Oancea	Director Dir.Patrimoniu
Membri:	Mihaela Paul	Arhitect Șef
	Dan Mărginean	Director Dir.Fiscală Locală
	Monica Sarafinceanu	Șef Serviciu Buget Contabilitate
	Georgeta Sabău	Șef Birou Juridic Contencios

4. Secretariatul Comisiei de evaluare și al Comisiei de soluționare a contestațiilor este asigurat de doamna Popa Liliana și doamna Novac Sanda, persoane din cadrul Compartimentului Resurse Umane din cadrul Primăriei Mediaș, respectiv Spitalului Municipal Mediaș.

III.Temei legal

- Art.176 alin.(4) din Legea nr.95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.4¹ din Ordinul nr.112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, cu modificările și completările ulterioare și art.36 și art.45 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECRETAR,
Marina Simona Petruția



DIRECTOR EXECUTIV,
Sanda Muntean



REGULAMENT- CADRU
de organizare și desfășurare a evaluării managementului
Spitalului Municipiului Mediaș

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Evaluarea activității managerului Spitalului Municipal Mediaș, se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, ale Ordinului Ministerului Sănătății nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1490/2008 privind aprobarea metodologiei de calcul al indicatorilor de performanță ai managementului spitalului, precum și cu cele ale prezentului regulament.

Art. 2

(1) Conform Ordinului nr. 112/2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, cu modificările și completările ulterioare, sunt evaluați managerii care au contractul de management în perioada de valabilitate și au condus unitatea spitalicească publică pe o perioadă de cel puțin 6 luni în anul evaluat.

(2) Evaluarea se efectuează:

a)-prin stabilirea gradului de realizare a indicatorilor de performanță asumați prin contractul de management și acordarea punctajului corespunzător, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament.

b)-prin stabilirea gradului de realizare a criteriilor generale de management și acordarea unui punctaj final prin calcularea mediei punctajelor acordate de către fiecare membru al comisiei, conform anexei nr.2 la prezentul regulament.

Art. 3

(1) În vederea evaluării, managerul Spitalului Municipal Mediaș înaintează comisiei de evaluare un dosar de evaluare care cuprinde obligatoriu următoarele documente:

a) copia contractului de management și a actelor adiționale la acesta;

b) statul de funcții pe anul evaluat, aprobat conform legii;

- c) situația financiară încheiată la data de 31 decembrie a anului evaluat;
- d) darea de seamă statistică cuprinzând indicatorii de performanță asumați prin contractul de management și pe cei realizați în anul evaluat;
- e) copii de pe actele de control ale tuturor organismelor abilitate;
- f) raportul de autoevaluare al managerului spitalului public (în cuprinsul acestuia se au în vedere acțiunile organizate și desfășurate pe parcursul anului evaluat privind: modul de îndeplinire a indicatorilor și criteriilor de performanță, proceduri interne de evaluare și control, elaborare de acte normative cu caracter intern, măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității unității și creșterea calității actului medical, gestionarea eventualelor situații de criză apărute la nivelul spitalului public, modul de realizare a măsurilor dispuse prin actele de control, lista proiectelor, indiferent de sursa de finanțare, în care unitatea sanitară publică este implicată, stadiul realizării investițiilor aflate în derulare în anul evaluat, etc.); managerul spitalului public răspunde pentru realitatea și corectitudinea datelor puse la dispoziția comisiei de evaluare, conform legii;
- g) alte documente care pot constitui bază pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor de performanță prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Managerul Spitalului Municipal Mediaș răspunde pentru veridicitatea și autenticitatea datelor puse la dispoziția Comisiei de evaluare, conform legii.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE EVALUARE ȘI A COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR. REZULTATELE EVALUĂRII

Art.4.

(1) Evaluarea anuală a activității managerul Spitalului Municipal Mediaș se face de către o comisie de evaluare formată din președinte, 4 membri, propusă de Primarul Municipiului Mediaș și numită prin Hotărâre a Consiliului Local.

(2) Comisia de evaluare întocmește, pe baza rezultatelor obținute de manager, fișa de evaluare prevăzută în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(3) Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

a) să verifice dacă dosarul depus de către managerul spitalului public conține toate documentele prevăzute mai sus și îl respinge motivat dacă acesta este incomplet;

b) să evalueze gradul de îndeplinire/neîndeplinire a indicatorilor și a criteriilor de performanță realizați, în raport cu cei asumați prin contract/act adițional și acordă punctajele corespunzătoare fiecărui indicator, conform anexelor nr.1 și nr.2;

c) să analizeze documentele depuse și modul de realizare a actului managerial;

d) să verifice și să stabilească dacă gradul de neîndeplinire a indicatorilor de performanță se datorează unor motive imputabile managerului și/sau există o culpă a

acestua în obligațiile asumate prin contractul de management, care a determinat neîndeplinirea acestora;

e) să întocmească pe baza rezultatelor obținute de manager fișa de evaluare, acordând calificativul corespunzător, conform anexei nr. 3;

f) să valideze, sub semnătură, în funcție de calificativul obținut în urma evaluării, propunerea de menținere/încetare a contractului de management al managerului spitalului public evaluat;

g) să înainteze Primarului Municipiului Mediaș fișa de evaluare și propunerea pentru acordarea calificativului obținut.

(4) Secretariatul comisiei de evaluare va fi asigurat de către o persoană din cadrul Compartimentului Resurse Umane din cadrul Primăriei Mediaș și o persoană din cadrul Spitalului Municipal Mediaș și va avea următoarele atribuții:

a) înregistrează dosarul cu toate documentele depuse de manager;

b) întocmește și validează, sub semnătura președintelui comisiei de evaluare și a managerului spitalului public respectiv, un opis cuprinzând toate documentele existente în dosarul de evaluare depus de manager;

c) întocmește procesul verbal al ședinței Comisiei de evaluare;

d) asigură comunicarea către manager a motivării comisiei de evaluare, în situația respingerii dosarului și a termenului în care acesta poate completa dosarul cu documentele lipsă;

e) transmite comisiei de contestații, dacă este cazul, dosarul managerului;

f) asigură comunicarea fișei de evaluare și a propunerii pentru acordarea calificativului obținut către Primarul Municipiului Mediaș, în termen de 24 de ore de la finalizarea evaluării.

Art.5

(1) Punctajele obținute în urma evaluării vor sta la baza acordării de către comisia de evaluare a unuia din următoarele calificative:

a) **Foarte bine**-dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

1. în cazul indicatorilor C.1-C.5 a obținut la fiecare 5 puncte;

2. în cazul a cel puțin 80% dintre indicatorii și criteriile de performanță prevăzute în anexele nr. 1 și 2, managerul a obținut la fiecare 5 puncte;

3. în cazul restului indicatorilor cuprinși în anexele nr. 1 și 2, alții decât cei menționați la pct.1 și 2, a obținut la fiecare cel puțin 4 puncte;

b) **Bine**-dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

1. în cazul indicatorilor C.1-C.5 a obținut la fiecare 4 puncte;

2. în cazul a cel puțin 70% dintre indicatorii și criteriile de performanță prevăzute în anexele nr. 1 și 2 managerul a obținut la fiecare cel puțin 4 puncte;

3. în cazul restului indicatorilor cuprinși în anexele nr. 1 și 2, alții decât cei menționați la pct. 1 și 2, a obținut la fiecare cel puțin 3 puncte;

c) **Satisfăcător**-dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

1. în cazul indicatorilor C.1-C.5 a obținut la fiecare 3 puncte;
2. în cazul a cel puțin 70% dintre indicatorii și criteriile de performanță prevăzute în anexele nr. 1 și 2 managerul a obținut la fiecare cel puțin 4 puncte;
3. în cazul restului indicatorilor cuprinși în anexele nr. 1 și 2, alții decât cei menționați la pct 1 și 2, a obținut cel puțin 2 puncte;

d) **Nesatisfăcător**-dacă nu sunt îndeplinite condițiile minime necesare pentru a obține cel puțin calificativul satisfăcător.

(2) Contractul de management se menține, în perioada de valabilitate a acestuia, pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativele Foarte bine, Bine și Satisfăcător. Pentru managerii care au obținut calificativul Satisfăcător, activitatea acestora se reevaluează după 6 luni. Dacă la reevaluare obțin același calificativ sau unul inferior, contractul de management al acestora încetează înainte de termen.

(3) Contractul de management încetează înainte de termen pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativul Nesatisfăcător.

(4) În situația în care pe parcursul derulării contractului de management apar modificări ale actelor normative care au stat la baza angajamentului asumat prin contractul de management, se vor renegocia indicatorii cărora le sunt aplicabile modificările legislative în cauză.

Art. 6

(1) În termen de o zi lucrătoare de la data luării la cunoștință a conținutului fișei de evaluare și a calificativului acordat de comisia de evaluare, managerul are dreptul de a depune contestație împotriva rezultatului evaluării, la comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor soluționează contestația în termen de 3 zile lucrătoare, de la data luării în evidență a acesteia.

Art. 7

(1) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din președinte, 4 membri propusă de Primarul Municipiului Mediaș și numită prin Hotărâre a Consiliului Local.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

a)-verifică modul de întocmire a fișei de evaluare, modul de desfășurare a evaluării și documentele care au rezultat în urma evaluării;

b)-admite sau respinge contestația formulată și comunică Primarului Municipiului Mediaș rezultatul contestației, conform anexei nr.4 la prezentul regulament;

(3) Secretariatul Comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către o persoană din cadrul Compartimentului Resurse Umane din cadrul Primăriei Mediaș și o persoană din cadrul Spitalului Municipal Mediaș are următoarele atribuții:

a)-primește contestațiile;

- b)-informează Comisia de soluționare a contestațiilor și pe Primarul Municipiului Mediaș cu privire la depunerea contestațiilor;
- c)-întocmește procesul verbal al ședinței Comisiei de soluționare a contestațiilor;
- d)-asigură comunicarea rezultatelor contestației, atât managerului cât și Primarului Municipiului Mediaș.

CAPITOLUL III –DISPOZIȚII FINALE

Art. 8

(1) În 24 de ore de la împlinirea termenului pentru depunerea contestațiilor, respectiv de la soluționarea acestora, Comisia de evaluare, respectiv, Comisia de soluționare a contestațiilor, va înainta Primarului Municipiului Mediaș fișa de evaluare, anexa nr. 3, respectiv rezultatul contestației, anexa nr. 4, cu propunerea de menținere sau încetare, înainte de termen a contractului de management.

(2) Primarul Municipiului Mediaș analizează propunerea Comisiei de evaluare și dispune, după caz:

a)-menținerea contractului de management în perioada de valabilitate, dacă în urma evaluării a fost obținut calificativele de foarte bine, bine și satisfăcător;

b)-încetarea contractului de management înainte de termen, dacă în urma evaluării a fost obținut calificativul nesatisfăcător.

Art. 9

Modificarea și completarea prezentului regulament se vor face de fiecare dată când, prin acte normative apărute după aprobarea acestuia, vor interveni noi reglementări în materie.

Anexa nr.1 la Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării

A. Indicatori de management al resurselor umane

1. Proporția medicilor din totalul personalului

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

2. Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

3. Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte

61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

4. Numărul mediu de consultatii/medic in ambulatoriu

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

B. Indicatori de utilizare a serviciilor

1. Durata medie de spitalizare pe spital si pe fiecare secție

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
81-100%	5 puncte
71-80%	4 puncte
65-70%	3 puncte
55-64%	2 puncte
50-54%	1 punct
sub 50%	0 puncte

2. Rata de utilizare a paturilor pe spital si pe fiecare secție

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte

71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
sub 50%	0 puncte

3. Indicele de complexitate al cazurilor pe spital si pe fiecare secție

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 110%	5 puncte
101-110%	4 puncte
100%	3 puncte
91-99%	2 puncte
80-90%	1 punct
sub 80%	0 puncte

4. Procentul pacientilor cu intervenții chirurgicale din totalul pacientilor externati din secțiile chirurgicale

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

C. Indicatori economico-financiari

1. Execuția bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
fara acoperire in servicii	

91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

2. Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (Sintagma venituri proprii inseamna in cazul acestui indicator toate veniturile proprii ale spitalului public, mai puțin sumele încasate in baza contractelor încheiate cu casa de asigurări de sanatate.)

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	4 puncte
81-90%	3 puncte
61-80%	2 puncte
50-60%	1 punct
sub 50%	0 puncte

3. Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
71-100%	5 puncte
61-70%	4 puncte
51-60%	3 puncte
41-50%	2 puncte
30-40%	1 punct
sub 30%	0 puncte

4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 110%	0 puncte
81-110%	5 puncte
71-80%	4 puncte
61-70%	3 puncte
51-60%	2 puncte
40-50%	1 punct
sub 40%	0 puncte

5. Costul mediu/zi de spitalizare pe fiecare secție

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
81-100%	5 puncte
75-80%	4 puncte
70-74%	3 puncte
65-69%	2 puncte
60-64%	1 punct
sub 60%	0 puncte

D. Indicatori de calitate

1. Rata mortalitatii intraspitalicesti pe total spital si pe fiecare secție (datorita complicațiilor survenite in timpul spitalizării)

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	0 puncte
91-100%	1 punct
81-90%	2 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	4 puncte
40-60%	5 puncte
sub 40%	6 puncte

2. Rata infecțiilor nozocomiale pe total spital și pe fiecare secție

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 130%	0 puncte
121-130%	1 punct
111-120%	2 puncte
91-110%	3 puncte
70-90%	4 puncte
sub 70%	5 puncte

3. Indicele de concordanta între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
sub 40%	0 puncte

4. Numărul de reclamații/plângeri ale pacienților analizate și rezolvate

Gradul de realizare fata de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
peste 130%	0 puncte
121-130%	1 punct
111-120%	2 puncte
91-110%	3 puncte
60-90%	4 puncte
sub 60%	5 puncte

Anexa nr.2 la Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării

CRITERII GENERALE DE MANAGEMENT

Nr. crt.	Criteriul de performanță	Dimensiuni specifice criteriului analizat	Punctajul acordat
1.	Planificare	a) stabilirea unei viziuni și misiuni realiste	
		b) elaborarea unor obiective generale și specifice conform planului de management	
		c) respectarea etapelor stabilite în planul de management	
2.	Organizare	a) stabilirea și comunicarea priorităților organizaționale și monitorizarea implementării soluțiilor adecvate	
		b) capacitate de a identifica, prioritiza și rezolva problemele spitalului public	
		c) capacitatea de relaționare cu autoritățile locale și centrale, comunitatea locală și mass media în scopul promovării interesului spitalului	
		d) capacitatea de a accepta erorile sau, după caz, deficiențele propriei activități, de a răspunde pentru acestea și de a le îndrepta	
		e) capacitatea de bună comunicare și relaționare cu personalul angajat al spitalului, colaboratori, pacienți și aparținători etc.	
		f) elaborarea de norme și metodologii de organizare (ROF, regulament intern etc), proceduri interne de evaluare și control , protocoale interne, delegare de atribuții etc.	
3.	Coordonare	a) stabilirea încadrării eficiente în timp a activităților și respectarea termenelor asumate	

		b) capacitatea de mediere și negociere către o soluție comună acceptată în interesul spitalului	
		c) evaluarea efectelor deciziilor asupra întregului spital și operarea de modificări, dacă sunt necesare	
		d) luarea deciziilor în mod participativ prin implicarea tuturor membrilor echipei manageriale a spitalului și a șefilor de structuri (aprecieri din partea acestora)	
4.	Control	a) monitorizarea și implicarea în buna derulare a activității spitalului	
		b) controlul activității la nivel strategic și realizarea obiectivelor	
		c) capacitatea de depistare a deficiențelor și a modalităților de îndreptare a acestora în timp util	
		d) urmărirea utilizării raționale a tuturor resurselor financiare ale spitalului, indiferent de sursa de finanțare	

Punctaj de evaluare a criteriilor de performanță :

-0 = deloc

-1 = în foarte mică măsură

-2 = în mică măsură

-3 = satisfăcător

-4 = în mare măsură

-5 = în foarte mare măsură.

Anexa nr.3 la Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării

FIȘA DE EVALUARE a activității desfășurate de.....
managerul..... în anul.....

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Grad de realizare; B- Concluzii/Termene de reevaluare

Nr. crt.	Indicatori/Criterii de performanță	Valoarea indicatorului		A	Punctajul acordat	B
		asumata prin contract	realizata			
A. Indicatorii de management al resurselor umane						
1	Proporția medicilor din totalul personalului					
2	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat					
3	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical					
4	Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu					
B. Indicatori de utilizare a serviciilor						
1	Durata medie de spitalizare pe spital și pe fiecare secție					
2	Rata de utilizare a paturilor pe spital și pe fiecare secție					
3	Indicele de complexitate al cazurilor pe spital și pe fiecare secție					
4	Procentul pacienților cu intervenții chirurgicale din totalul pacienților externași din secțiile chirurgicale					

C. Indicatori economico- financiari						
1	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli					
2	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului					
3	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului					
4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului					
5	Costul mediu /zi de spitalizare pe fiecare secție					

D. Indicatori de calitate						
1	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital și pe fiecare secție					
2	Rata infecțiilor nozocomiale pe total spital și pe fiecare secție					
3	Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare					
4	Numărul de reclamații /plângeri ale pacienților					

E. Criterii generale de management

Punctajul acordat de:	Evaluator	Evaluator	Evaluator	Evaluator	Evaluator	Punctajul final
Planificare						
Organizare						
Coordonare						
Control						

-în situația în care gradul de realizare are cifra cu zecimale, rotunjirea se face la întreg, astfel:0,50-0,99 devinel, iar 0,01-0,49 devine 0 -Se trece valoarea indicatorului la nivel de spital

-în situația în care punctajul final are cifra cu zecimale, rotunjirea se face la întreg, astfel : 0,50-0,99 devine 1, iar 0,01-0,49 devine 0.

Comisia de evaluare numită prin Dispoziția Primarului Mediaș nr.....din....., în baza rezultatelor obținute, apreciază ca dl/dna....., managerul.....a obținut calificativul

Foarte bine Bine Satisfăcător Nesatisfăcător

Prezenta fișă de evaluare a fost întocmită într-un exemplar, care rămâne la comisia de evaluare.

Comisia de evaluare propune:

- A) menținerea contractului de management
- B) încetarea înainte de termen a contractului de management

Comisia de evaluare:

Președinte.....

Membru.....

Membru.....

Membru.....

Membru.....

Am luat la cunoștință
(nume, prenume și semnătură manager)

data.....

Anexa nr.4 la Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării

Rezultatul contestației

Analizând contestația depusă de managerul....., d-na/dl....., privind rezultatul evaluării activității sale pe anul....., consemnat în fișa de evaluare întocmită de Comisia de evaluare, precum și dosarul depus de acesta în vederea evaluării, Comisia de soluționare a contestațiilor.

A. Respinge contestația Motivație:

B. Admite contestația, acordă managerului calificativul.....și propune :

- a) menținerea contractului de management
- b) încetarea înainte de termen a contractului de management

Comisia de soluționare a contestațiilor

Am luat la cunoștință

Președinte.....

(nume, prenume și semnătură manager)

Membru.....

Membru.....

Membru.....

Membru.....

data.....